



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**ТОМСКИЙ ТЕХНИКУМ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И СУДОХОДСТВА**

РОССИЯ, 634009, г.Томск, пр-т Ленина, 181 ☎/📠: (3822) 40-72-63; E-mail: ttvts@mail.ru

Утверждено  
приказом Министерства  
науки и высшего  
образования  
Российской Федерации  
и Министерства  
просвещения  
Российской Федерации  
от 5 августа 2020 г. N  
885/390

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом  
И.о директора ОГБПОУ «ТТВТС»  
№ 111/01-04  
От «08» 12 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

*осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего  
профессионального образования*

## 1. Общие положения

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся (далее - Положение) в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Томский техникум водного транспорта и судоходства» (далее - ОГБПОУ ТТВТС) устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200), Приказом Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 №59778).

1.3. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.4. Практическая подготовка может быть организована:

1.4.1. непосредственно в ОГБПОУ ТТВТС,

1.4.2. в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ОГБПОУ «ТТВТС» и профильной организацией.

1.5. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

1.6. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.7. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.8. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем



непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.9. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **2. Организация и проведения практики**

2.1. Видами практики обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу (далее - ОПОП) являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

2.2. Рабочие программы практики разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно и являются составной частью ОПОП, обеспечивающей реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

2.3. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

2.4. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами практик.

2.5. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.6. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех основных (конкретных) видов деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

### **2.1 Организация и проведение учебной практики**

2.1.1. Учебная практика по специальности (профессии) направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным (конкретным) видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности (профессии).

2.1.2. При реализации ОПОП учебная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2.1.3. Учебная практика может проводиться в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики ОГБПОУ ТТВТС, либо в профильных организациях в оборудованных помещениях на основе договоров о практической подготовке.

2.1.4. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла (руководителями практик).

2.1.5. Продолжительность учебной практики не более 6 академических часов в день. В



случаях совпадения дней учебной практики с праздничными (выходными) днями, в отдельные дни допускается проведение учебной практики по 8 академических часов, с целью выполнения учебного плана по специальности (профессии), но не превышая недельную учебную нагрузку 36 часов.

2.1.6. Сроки проведения учебной практики устанавливаются учебным отделом техникума в соответствии с ОПОП и с календарным учебным графиком.

## **2.2. Организация и проведение производственной практики**

2.2.1. Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП по каждому из основных (конкретных) видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (профессии).

2.2.2. Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между ОГБПОУ ТТВТС и организациями.

2.2.3. В период прохождения производственной практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

2.2.4. Сроки проведения производственной практики устанавливаются учебным отделом техникума в соответствии с ОПОП и с календарным учебным графиком.

2.2.5. Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики техникума и от организации.

2.2.6. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

2.2.7. В период прохождения производственной практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство.

## **2.3 Организация и проведение преддипломной практики**

2.3.1. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной дипломной работы в профильных организациях.

2.3.2. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики.

2.3.3. Преддипломная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и профильными организациями.

2.3.4. В период прохождения преддипломной практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

2.3.5. Сроки проведения преддипломной практики устанавливаются учебным отделом техникума в соответствии с ОПОП и с календарным учебным графиком.

2.3.6. Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от техникума и от профильной организации.

2.3.7. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить преддипломную практику в организации по месту работы, в случаях, если



осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

2.3.8. В период прохождения преддипломной практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство.

### **3. Функции ОГБПОУ ТТВТС по организации производственной практики и преддипломной практики**

3.1 При организации практик ОГБПОУ ТТВТС выполняет следующие функции:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ФГОС СПО;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- назначает руководителей практики из числа работников техникума.

### **4. Функции организаций, участвующих в проведении производственной практики и преддипломной практики**

4.1 Профильные организации, участвующие в проведении практик выполняют следующие функции:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

### **5. Функции руководителей учебной практики, производственной практики по профилю специальности и производственной преддипломной практики**

5.1 Руководители практик участвующие в проведении практик выполняют следующие функции:



- разрабатывают рабочие программы практики;
- осуществляют расстановку практикантов по местам практики;
- оформляют индивидуальные договоры с организациями;
- проводят с практикантами организационно-инструктивные собрания, знакомят их с целями и задачами практики, особенностями ее организации, ведения дневника;
- выдают студентам рабочие программы, договоры, графики и индивидуальные программы, согласованные с руководством организации;
- организуют выход студентов на практику;
- проводят инструктаж по технике безопасности;
- контролируют посещаемость, работу студентов и выполнение программы практики, ведение дневника, составление отчета по практике;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и подборе материалов к дипломному проекту;
- представляет информацию о ходе практики;
- проводит дифференцированный зачет по практике, оформляет зачетную ведомость;
- оформляют и по окончании практики сдают зав практиками отчет об итогах практики.

## **6. Обязанности обучающихся**

- 6.1 Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:
- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
  - оформлять отчетную документацию по практике и сдавать руководителю практики в установленный срок;
  - соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.
  - при прохождении производственной, преддипломной практики соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка.

## **7. Оценка результатов практики**

- 7.1 Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми ОГБПОУ ТТВТС.
- 7.2. В период прохождения практики студентами ведется дневник практики.
- 7.3. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.
- 7.4. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду деятельности. Если ФГОС СПО в рамках одного из видов деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.
- 7.5. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом).
- 7.6. Результаты прохождения практики представляются обучающимися в ОГБПОУ ТТВТС и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.
- 7.7. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Приложение 1

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Томский техникум водного транспорта и судоходства»**

СОГЛАСОВАНО:

Зам. Генерального директора  
по кадрам и быту АО «ТСК»  
\_\_\_\_\_ А. А. Орлов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. Директора по УМР

\_\_\_\_\_ М. Л. Прохорова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**ДНЕВНИК  
ПЛАВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**  
По специальности СПО «СУДОВОЖДЕНИЕ»

ПРАКТИКАНТА гр. № \_\_\_\_ - \_\_\_\_.  
Специальность 26.02.03

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(заполняется на судне)

г. Томск

Приложение 1

Студент \_\_\_\_\_ учебной группы № \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Специальность 26.02.03 «СУДОВОЖДЕНИЕ»

Вид практики	1 курс, 2 семестр с _____ по _____	Колич. час.	Дата	Оценка
	Итого			

**ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ**

Студента \_\_\_\_\_

Специальность «Судовождение» группа № \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ семестр.

№	Наименование работ	Дата выполнения	Норма времени	Затрачено фактически	примечание	оценка
1.						
2.						
3.						
4.						

Отзыв капитана :

Стаж работы на судне: \_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_ дней

Капитан т/х « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ф. и. о.)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. м.п.

По окончании практики предоставить в учебный отдел ТТВТС отчет в виде презентации.

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.